



# COMUNE DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054  
C.F. 83000710307  
P.I 00163880305

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111

Fax. 0431/73288

## CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 "UFFICIALE CAPITANO DI POLIZIA LOCALE" CATEGORIA PLC, P.E. PLC.1

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### RENDE NOTO CHE

In esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 104 del 28.05.2021 è indetto un concorso pubblico, ai sensi del D.L. 1 aprile 2021, n. 44, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 maggio 2021, n. 76, per titoli ed esami preceduto da eventuale preselezione per l'assunzione di n. 1 "Ufficiale Capitano di Polizia Locale" cat PLC, posizione economica PLC.1 CCRL FVG a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale: Ufficiale di Polizia Locale presso l'U.O. Polizia Locale della Città di Lignano Sabbiadoro (UD).

Le mansioni lavorative affidate al vincitore, ai sensi delle declaratorie ex art. 30 CCRL FVG 01.08.2002 per la categoria PLC, riguarderanno il comando del Corpo di Polizia Locale della Città di Lignano Sabbiadoro, lo svolgimento di attività caratterizzate da elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento e relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale, svolgimento delle seguenti funzioni:

- Polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di ufficiale di polizia giudiziaria;
- Polizia stradale ai sensi art. 12 del D. Lgs. N. 285/92;
- Ausiliarie di pubblica sicurezza;
- Di tutti i compiti di polizia locale di competenza dell'ente locale.

#### Art. 1 - Trattamento Economico

Sarà attribuito il trattamento economico iniziale annuo lordo previsto dal Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del Personale del Comparto Unico Non Dirigenti, sottoscritto in data 15.10.2018 triennio economico 2016 -2018, così determinato per la categoria giuridica PLC, posizione economica PLC.1.

Tale trattamento economico è formato da:

##### 1) Trattamento fondamentale:

- stipendio tabellare (12 mensilità)	€	30.176,29.=
- salario aggiuntivo (12 mensilità)	€	1.025,04.=

##### 2) Tredicesima mensilità.

€	2.514,69.=
---	------------

- indennità speciali se ed in quanto previste

- l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore.

#### Art. 2 - Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica:

- Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria"

I cittadini stranieri devono essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana

- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore in base alla normativa vigente;
- b) possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Giurisprudenza o equipollenti o Laurea specialistica (LS) di cui al Decreto ministeriale n. 509/1999 o Laurea magistrale (LM) di cui al Decreto ministeriale n. 270/2004, equiparate ai diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra indicati, secondo quanto stabilito dal Decreto interministeriale 09.07.2009
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per gli obbligati ai sensi di legge;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- h) Possesso dei requisiti per la nomina e l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 5 della legge 65/1986 (funzioni di agente di Pubblica Sicurezza);
- i) Possesso di valida patente di guida di categoria B (o superiore).
- j) non avere impedimenti al porto o all'uso dell'arma di servizio e possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso della stessa; disponibilità incondizionata a prestare servizio armato (non è necessaria la licenza di porto d'armi);
- k) Conoscenza della lingua inglese
- l) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

### **Art. 3 - Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dovrà **pervenire**, a pena di esclusione dalla procedura, entro il **trentesimo giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> Serie speciale «Concorsi ed esami». (ove tale termine scada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno seguente non festivo) con una delle seguenti modalità:

- a) a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;
- b) a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Comune di Lignano Sabbiadoro, Viale Europa n. 26 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD);
- c) per i titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata, tramite P.E.C. al seguente indirizzo: [comune.lignanosabbiadoro@certgov.fvg.it](mailto:comune.lignanosabbiadoro@certgov.fvg.it);
- d) per i titolari di una identità digitale SPID al seguente indirizzo del: <https://frenesys.lignano.org> (E' presente la guida alla procedura di iscrizione al concorso sulla sezione dei servizi online del Comune alla pagina: <http://www.lignano.org/servizi-online/presentazione-pratiche-online/>).

Si precisa che non sarà presa in esame alcuna domanda **pervenuta oltre** il termine sopra indicato, anche se spedita nei termini.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura e riportati nell'allegato modello di domanda.

#### **Art. 4 - Documentazione a corredo della domanda**

A corredo della domanda, dovrà essere allegata la ricevuta o l'attestazione in originale comprovante il pagamento di € 8,00.-, a titolo di tassa di concorso, da effettuare:

- direttamente alla Tesoreria Comunale di Lignano Sabbiadoro, CrediFriuli - Credito Cooperativo Friuli Società Cooperativa Ag. di Via Latisana 80 - 33054 Lignano Sabbiadoro con le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT32 V070 8563 9100 1121 0031 804;

- a mezzo conto corrente postale n. 14964332, intestato a: Comune di Lignano Sabbiadoro, Servizio di Tesoreria;

- attraverso la piattaforma PAGOPA (solo per le domande presentate con SPID).

Si precisa il versamento della tassa di concorso dovrà comunque essere effettuato prima dell'accesso alle prove concorsuali, pena l'esclusione dalle stesse.

Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegato, redatto in carta semplice, curriculum di studio e professionale e fotocopia di un valido documento di identità.

In applicazione del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal bando verrà dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione, senza la presentazione di documenti allegati.

#### **Art. 5 - Regolarizzazione della domanda**

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il concorrente viene invitato dall'Ufficio del Personale a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dal concorso.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:**

a) **del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato;**

b) **della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda** (escluso domande con SPID) ;

c) **della fotocopia di un valido documento di identità**

#### **Art. 6 - Prove d'esame**

In relazione a quanto disposto dall'articolo 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2021 e successivo articolo 10 del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021 e dal protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0025239-P-15/04/2021 le prove concorsuali saranno svolte nel rispetto delle norme di contenimento della diffusione epidemiologica in atto. Sul sito del Comune di Lignano Sabbiadoro alla sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso e avvisi di selezione attivi" sarà pubblicato il Piano operativo specifico delle prove concorsuali.

L'esame prevede l'eventuale preselezione in caso di un numero maggiore di 30 domande di partecipazione, una prova scritta ed una prova orale così articolate:

- **la prova scritta** verterà su una o più delle seguenti materie:

a) diritto amministrativo; elementi di diritto civile e costituzionale; ordinamento degli enti locali con particolare riguardo ai comuni e alla loro attività amministrativa; nozioni in materia di contratti pubblici (lavori, servizi e forniture); Testo unico delle leggi di Pubblica sicurezza; Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione; Polizia giudiziaria; nozioni in materia di pubblico impiego, diritti, doveri e codice di comportamento dei pubblici dipendenti; nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza; nozioni generali di contabilità pubblica; elementi di diritto e procedura penale;

- **la prova orale** verterà sui seguenti temi:

a) materie della prova scritta;

b) accertamento della conoscenza della lingua inglese;

c) accertamento della conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche

Qualora il numero dei candidati sia elevato, il Comune si riserva la possibilità di indire una prova preselettiva vertente sulle stesse materie previste per la prova scritta. L'avviso della prova preselettiva sarà pubblicato sul sito del Comune di Lignano Sabbiadoro nella sezione

“Amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso e avvisi di selezione attivi” partire dal raggiungimento delle 30 domande di ammissione.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i primi 30 candidati (conseguiranno comunque l'ammissione i candidati con pari punteggio). La graduatoria degli ammessi alla prova scritta, in caso di preselezione, sarà pubblicata il giorno stesso al termine della correzione, sul sito del Comune di Lignano Sabbiadoro, nella sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso e avvisi di selezione attivi”. Il punteggio attribuito alla prova preselettiva non è utile alla formulazione della graduatoria finale di merito.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova scritta è di 30 punti.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi). La graduatoria degli ammessi alla prova orale sarà pubblicata sul sito del Comune di Lignano Sabbiadoro, nella sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso e avvisi di selezione attivi”.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di 30 punti.

**Le date per lo svolgimento delle prove saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito del comune alla sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi di concorso e avvisi di selezione attivi” con valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione alla selezione dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

#### **Art. 7 - Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata dal Segretario Generale, provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame, ed infine alla formazione della graduatoria dei concorrenti, in ordine al merito sulla base della votazione complessiva dei concorrenti.

#### **Art. 8 – Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esclusivamente sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando.

Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

I titoli valutabili di seguito indicati non potranno superare il valore massimo complessivo di 30 punti, che concorrerà alla formazione del punteggio finale dei candidati.

##### **Punteggi attribuiti ai titoli di servizio.**

a) Punteggio attribuito per lo svolgimento delle funzioni di comandante di polizia locale a seguito di attribuzione formale dell'incarico: 1 punto per ogni sei mesi fino ad un massimo di 20 punti;

b) Punteggio attribuito per il servizio prestato con qualifica PLC o D3: 1 punto per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 10;

c) Punteggio attribuito per il servizio prestato con qualifica PLB o D1 : 0,5 punti per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 10;

Non saranno attribuiti punteggi per le frazioni inferiori ai sei mesi, relativamente ai titoli di cui alla lettera a), e per le frazioni inferiori all'anno, relativamente ai titoli di cui alle lettere b) e c).

Il punteggio dei titoli è cumulabile fino ad un massimo di 30 punti complessivi.

#### **Art. 9 -Titoli di preferenza**

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) Insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) Orfani di guerra;
  - 6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) Feriti in combattimento;
  - 9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
  - 18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) è preferito il candidato più giovane di età.

#### **Art. 10 – Formazione ed approvazione graduatoria di merito e dei vincitori e costituzione del rapporto di lavoro**

Il punteggio finale di ciascun candidato è determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e nella prova orale.

L'Amministrazione Comunale approverà la graduatoria di merito e dei vincitori, tenendo conto del punteggio attribuito ai titoli, del punteggio attribuito alla prova scritta e del punteggio attribuito alla prova orale, nonché delle precedenze e preferenze riconosciute.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalla normativa vigente dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

I candidati vincitori saranno invitati, ad assumere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina ed assunti i prova per sei mesi. L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione della documentazione attestante il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, all'acquisizione del foglio di congedo illimitato o foglio matricolare o certificato di riforma in originale (solo per i concorrenti di sesso maschile), del certificato generale del casellario giudiziale, delle certificazioni relative ai carichi pendenti, all'estratto per riassunto dell'atto di nascita e del certificato cumulativo di cittadinanza, dello stato di famiglia e godimento dei diritti politici.

Il certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego verrà rilasciato dal medico competente dell'ente.

I certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modifiche hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di 6 mesi dalla data del rilascio, salvo quanto disposto dall'art. 41 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000.

L'immissione in servizio del vincitore è stabilita con decorrenza **dal 01.09.2021** salvo diverse determinazioni dell'Amministrazione.

Il rapporto di lavoro verrà costituito e regolato con contratto individuale secondo le disposizioni di legge.

#### **Art. 10 - Proroga, riapertura termini, rinvio**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, revocare, annullare e modificare il presente bando. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al vigente Regolamento comunale dei concorsi, nonché al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando è emesso nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'interessato gode della tutela del D.Lgs. n. 196/2003 come da informativa allegata.

Lignano Sabbiadoro, li 02.07.2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*F.to Avv. Francesco Lenardi*